



Comune di Guardistallo

**Prov. Pisa
UFFICIO TECNICO**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Determinazione n. sett. 43 del 21.07.2023

Oggetto: VERIFICA PERIODICA DELLA PIATTAFORMA ELEVATRICE PRESSO IL PALAZZO COMUNALE AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DPR 162/99. - AFFIDAMENTO DIRETTO A ETRURIA CERTIFICAZIONI S.R.L. - CIG: ZE83BFD01D

IL RESPONSABILE

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 2 del 01.12.2021 ad oggetto: "Nomina responsabile P.O. Area Tecnica" con il quale si attribuisce alla sottoscritta ing. Chiara Salatino, i compiti e le funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Guardistallo;

Richiamate:

- La Deliberazione Consiliare n. 4 del 8.03.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023-2025;
- La Deliberazione Consiliare n. 13 del 24.03.2023 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 ed i relativi allegati;
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 24.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025;

Premesso che nel palazzo comunale è installata una piattaforma elevatrice e che ai sensi del DPR 162/99 è obbligatoria la verifica periodica biennale;

Dato atto che occorre affidare il servizio di verifica per l'anno in corso e per l'anno 2025 ad una ditta specializzata e qualificata;

Visto che è stato chiesto preventivo di spesa alla ditta Etruria Certificazioni s.r.l. con sede in Pisa (PI), via dell'aeroporto n. 47B, P.I.: 01959490507, la quale ha presentato un preventivo di spesa per il servizio di cui sopra pari ad € 130,00 oltre iva per il 2023, € 130,00 oltre IVA per il 2025 oltre € 160,00 oltre iva per eventuale verifica straordinaria se necessaria;

Valutata la congruità del prezzo in rapporto al lavoro da eseguire;

Verificata la regolarità contributiva dell'impresa di cui al DURC On Line agli atti;
Accertato che l'impresa risulta regolarmente iscritta presso la CCIAA di Pisa;
Verificata la disponibilità di risorse di bilancio al fine dell'affidamento del lavoro;
Dato atto che l'affidamento diretto è effettuato ai sensi dell'art.50 comma 1 lett.a) del D.Lgs.36/2023;

Dato atto pertanto della necessità di procedere all'assunzione del presente provvedimento;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto dell'assenza di conflitti di interesse di tutti i soggetti coinvolti dal presente procedimento amministrativo e competenti ad adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art.6-bis della L.241/90 e s.m.i.;

Dato atto che al presente procedimento di gara per l'affidamento di che trattasi è stato attribuito il Codice identificativo gara (C.I.G.) ZE83BFD01D;

DATO ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è individuato nella sottoscritta ing. Chiara Salatino, in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Guardistallo;

Visto l'art.50 comma 1 lett.a) del D.Lgs. 36/2023;

Visti gli allegati al D.Lgs.36/2023;

Visto l'art.107 comma 3 lettera d) D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di affidare il servizio descritto in premessa alla ditta Etruria Certificazioni s.r.l. con sede in Pisa (PI), via dell'aeroporto n. 47B, P.I.: 01959490507 per un importo di € 130,00 oltre IVA annui per complessivi € 158,60 annui;
3. di impegnare la somma complessiva di € 317,20 nel seguente modo:
 - € 158,60 sul cap. 34300 "manutenzione ordinaria edifici comunali" art. 1, miss. 1, prg. 5, del bilancio di previsione 2023-2025, esercizio 2023, che presenta la necessaria disponibilità;
 - € 158,60 sul cap. 34300 "manutenzione ordinaria edifici comunali" art. 1, miss. 1, prg. 5, del bilancio di previsione 2023-2025, esercizio 2025, che presenta la necessaria disponibilità;
4. Di provvedere ad assumere l'impegno di spesa con successivo atto in caso di necessaria verifica straordinaria ai sensi dell'art. 14 del DPR 162/99;
5. Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, acquista esecutività dalla data di apposizione del visto di

- regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art.183, comma 7, del Decreto Legislativo n.267/2000;
6. Di prendere atto che la presente determinazione, divenuta esecutiva, sarà pubblicata, in copia, all'Albo pretorio, per la durata di 15 giorni consecutivi, a cura dell'Ufficio Tecnico;
 7. Di dare atto che, a norma dell'art.8 della legge n.241/90, il Responsabile del procedimento è l'ing. Chiara Salatino;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ing. Chiara Salatino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.