



Comune di Guardistallo

*Decorato con medaglia di bronzo al valor militare
Decorato con medaglia di bronzo al merito civile*

AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE

Determinazione n. sett. 55 del 21.07.2021

Oggetto: LIQUIDAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE DEI COMPENSI RELATIVI ALLA PERFORMANCE, ALLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO DEI RESPONSABILI DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E DEL SEGRETARIO COMUNALE PER L'ANNO 2020

IL RESPONSABILE

Premesso che: in data 16/11/2009 è entrato in vigore il D.Lgs. 150/2009 "Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Visto che l'attuazione delle disposizioni del Decreto dovrà condurre allo sviluppo di una cultura di merito e della valorizzazione della qualità del lavoro e della produttività, del singolo e dell'intera amministrazione, attraverso adeguati sistemi di valutazione delle performance;

Vista la deliberazione G.C. n. 33 del 15/05/2019, con la quale si approvava il nuovo regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e i manuali sul nuovo sistema della performance;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 34 del 15/05/2019 ad oggetto "individuazione delle posizioni organizzative e attribuzione delle relative retribuzione di posizione" con la quale è stata stabilita la graduazione di ogni singola posizione organizzativa individuata nell'Ente, sulla base dei manuali sulla metodologia di graduazione delle P.O. approvati con deliberazione Giunta comunale n. 33 del 15.05.2019;

Dato atto che, l'obiettivo del Piano è stato quello di introdurre una effettiva misurazione e quindi valutazione dei risultati, a partire dalla verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Vista la convenzione del 30/07/2019 tra i Comuni di Ponsacco, Guardistallo e Casale Marittimo per la gestione del servizio di segreteria comunale; che definisce tutte le condizioni del rapporto per la gestione del servizio;

Richiamato l'art. 42 del C.C.N.L. dei segretari Comunali e Provinciali sottoscritto in data 16/05/2001, per quanto riguarda la retribuzione di risultato il quale recita: "ai Segretari Comunali e Provinciali è attribuito un compenso annuale denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti, ad eccezione dell'incarico di funzione di Direttore Generale. Gli Enti del comparto destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico, un importo non superiore al 10% del monte salari riferito a ciascun segretario nell'anno di riferimento e nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa....."

Richiamata la Delibera di G.C. n. 27 del 04/03/2020 di approvazione del piano esecutivo di gestione e del piano della performance - anno 2020-2022, con la quale sono state approvate le schede per la valutazione dei risultati da conseguire dai titolari di posizione organizzativa in relazione agli obiettivi assegnati annualmente insieme alle risorse umane, finanziarie e strumentali;

Viste le schede di valutazione del personale elaborate dai Responsabili del Comune per l'anno 2020;

Preso atto del verbale dell'Organismo di valutazione che attesta il conseguimento degli obiettivi assegnati dalla Giunta Comunale alle posizioni organizzative con propria deliberazione n. 27/2020;

Vista la relazione relativa ai risultati conseguiti dal segretario Comunale nell'anno 2020;

Richiamata la Delibera di G.C. n. 49 del 19/07/2021 di approvazione a consuntivo del Piano della Performance 2020 corredato dai relativi prospetti e documenti, costituiti dalla relazione relativa ai risultati conseguiti dal Segretario Comunale, dal verbale dell'Organismo di valutazione e dalle schede di valutazione dei dipendenti, gli atti dell'ufficio personale;

Vista la tabella con gli importi da liquidare a ciascun dipendente e che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A", compresi i titolari di Posizione Organizzativa e il segretario Comunale;

Considerato di dover liquidare gli importi in questione inserendoli nella busta paga del mese di luglio 2021;

Visto il D,Lgs 267/2000;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. L.gs 267/2000;

Visto il decreto sindacale n.10/2019, con cui la sottoscritta è stata nominata responsabile dell'area Amministrativo Contabile;

DETERMINA

- 1) Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di prendere atto degli importi da erogare sia per quanto riguarda il segretario comunale e i titolari di posizione organizzativa inerente il risultato finale anno 2020, sia per quanto riguarda i dipendenti comunali inerenti la Performance per l'anno 2020;
- 3) Di prendere atto della tabella con gli importi da liquidare a ciascun dipendente e che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A";
- 4) Di dare atto che gli importi da erogare pari a euro 16.500,00 per la performance dei dipendenti trovano copertura nei capitoli di Bilancio 2021, su impegni assunti nel 2020, riaccertati nel 2020;
- 5) Di dare atto che l'importo di € 2.823,00 relativa all'indennità di risultato delle P.O. dell'Area Amministrativo - contabile (Imp.1092/2020) e dell'Area Tecnica (Imp.1096/2020) trova copertura nei pertinenti capitoli del Bilancio 2021, su impegni assunti nel 2020, riaccertati nel 2021;
- 6) Di dare atto che l'importo di € 1.772,40 relativo alla retribuzione di risultato del Segretario Comunale (Imp.1095/2020) trova copertura nel pertinente capitolo del Bilancio 2021. su impegno assunto nel 2020 e riaccertato nel 2021;
- 7) Di liquidare gli importi in questione inserendoli nella busta paga del mese di luglio 2021;
- 8) Di dare atto che la presente determinazione acquista esecutività dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art.151, comma 4, del Decreto Legislativo n.267/2000.
- 9) Di prendere atto che la presente determinazione, divenuta esecutiva, sarà pubblicata, in copia, all'Albo pretorio, per la durata di 15 giorni consecutivi, a cura dell'Ufficio di segreteria;
- 10) Di dare atto che, a norma dell'art.8 della legge n.241/90, il Responsabile del procedimento è la sig.ra Lucia Ulivieri;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
LUCIA ULIVIERI**

PERFORMANCE 2020

MATRICOLA	PUNTEGGIO	IMPORTO
13	86	€ 2.114,75
82	86	€ 2.114,75
12	73	€ 897,54
129	75	€ 307,38
127	72	€ 1.770,491
10	87	€ 2.139,34
121	100	€ 2.459,02
130	95	€ 2.336,07
131	96	€ 2.360,66
TOTALE		€ 16.500,00

RETRIBUZIONE DI RISULTATO DA EROGARE ALLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE PER ANNO 2020

MATRICOLA N.	Periodo	Punteggio	Importo spettante
P.O. Area Amministrativa/Contabile	01/01/2020-31/12/2020	100	1.950,00
P.O. Area Tecnica	01/01/2020-31/12/2020	97	873,00

RISULTATO SEGRETARIO COMUNALE 2020

ANNO 2020

applicazione CCNL 17/12/2020 triennio normativo 2016-2018 triennio economico 2016-2018			Quota a carico del Comune di Ponsacco 70%	Quota a carico del Comune di Casale M.mo 15%	Quota a carico del Comune di Guardistallo 15%
voci retributive	importi mensili	importo annuo	importo	importo	importo
a) trattamento stipendiale incluso IIS	€ 3.456,60	€ 41.479,20	€ 29.035,44	€ 6.221,88	€ 6.221,88
b) R.I.A	€ 10,23	€ 122,76	€ 85,93	€ 18,41	€ 18,41
c) retribuzione di posizione	€ 1.230,77	€ 14.769,24	€ 10.338,47	€ 2.215,39	€ 2.215,39
d) retribuzione di posizione aggiuntiva art. 41, comma 4 CCNL 16/04/2001	€ 840,24	€ 10.082,88	€ 10.082,88	€ 0,00	€ 0,00
e) indennità vacanza contrattuale	€ 34,15	€ 409,80	€ 286,86	€ 61,47	€ 61,47
g) tredicesima	€ 464,33	€ 5.571,99	€ 3.900,39	€ 835,80	€ 835,80
TOTALE RETRIBUZIONE contrattuale mensile lorda	€ 6.036,32	€ 72.435,87	€ 53.729,97	€ 9.352,95	€ 9.352,95
f) retribuzione aggiuntiva per segreteria convenzionata (25% totale voci a b c d e)	€ 1.395,33	€ 18.139,29	€ 5.441,79	€ 6.348,75	€ 6.348,75
TOT. RETRIBUZIONE + IND. CONVENZIONE	€ 7.431,65	€ 90.575,16	€ 59.171,76	€ 15.701,70	€ 15.701,70

L'indennità di convenzione è ripartita nella misura del 30% a carico del Comune di Ponsacco, 35% a carico del Comune di Casale, 35% a carico del Comune di Guardistallo

PERIODO	Quota a carico del Comune di Guardistallo 15%
RETRIBUZIONE A CARICO DEL COMUNE DI GUARDISTALLO DAL 01/01/2020 AL 31/12/2020	€ 15.701,70
Diritti di segreteria comune di Guardistallo 2020	€ 2.022,32
Totale monte salari anno 2020	€ 17.724,02
Retribuzione di risultato su monte salari 2020	€ 1.772,40