



Comune di Guardistallo
Decorato con medaglia di bronzo al valor militare
Decorato con medaglia di bronzo al merito civile

AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2024 ED ALTRE INDAGINI ISTAT

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
AVVISA

che il Comune di Guardistallo, partecipa alla rilevazione censuaria per l'anno corrente, che avrà luogo nel terzo trimestre dell'anno. È necessario selezionare il personale cui affidare l'incarico di rilevatore per l'anno 2024 nel numero massimo di 2. L'eventuale graduatoria formata a seguito della presente procedura potrà essere utilizzata anche per prossime rilevazioni indette dall'ISTAT, per un periodo non superiore a tre (3) anni, con la possibilità di aggiornamento annuale.

RENDE NOTO

Che è indetta pubblica selezione per la predisposizione di una graduatoria unica da cui attingere collaboratori autonomi a cui affidare l'incarico di rilevatore sulla scorta di apposito disciplinare di incarico.

Le persone interessate a svolgere l'incarico di cui sopra per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni per l'anno 2024 ed eventuali future rilevazioni, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori che avverrà per soli titoli.

Articolo 1 – Requisiti

Sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande abbiano i seguenti requisiti:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- e) godere dei diritti politici (i cittadini di altri Paesi devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza);
- f) non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.
- h) patente di guida di categoria B o superiore e disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune;

L'accertamento della mancanza, anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione comporterà, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione, ovvero la decadenza dall'incarico.

Costituiscono requisiti preferenziali:

1. possesso della laurea o del diploma universitario;

2. precedenti esperienze lavorative in qualità di rilevatore/intervistatore per le indagini ISTAT;
3. certificazioni riconosciute che comprovino le conoscenze informatiche (possesso della certificazione ECDL o equivalente);
4. residenza nel comune di Guardistallo.

Costituisce riserva di posti:

-Essere dipendente del Comune di Guardistallo: come disposto con circolare ISTAT prot. n. 0715067/24 del 19/03/2024 l'Ente dovrà affidare l'incarico di rilevatore per il Censimento della popolazione e delle abitazioni 2024 **PRIORITARIAMENTE** ai dipendenti comunali del Comune che, avendone i requisiti, ne facciano richiesta. A tal fine **i dipendenti interessati dovranno presentare la domanda nei modi e nelle forme disposte dal presente bando.**

Per quanto attiene i requisiti e i titoli si applicano i criteri del presente bando. I dipendenti comunali saranno collocati con priorità nella graduatoria, secondo l'ordine del punteggio conseguito in base al presente avviso. Per quanto richiamato in premessa, l'Amministrazione è obbligata ad attingere in via prioritaria, fino all'esaurimento, al detto personale interno utilmente collocatosi, prima di ricorrere al reclutamento di personale esterno selezionato con il presente bando.

Articolo 2 - Compiti dei rilevatori.

I compiti affidati ai rilevatori sono:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- (eventuale) effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non ancora rispondenti tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC o dal Coordinatore e inerente alle rilevazioni.

Inoltre, il rilevatore avrà il dovere di:

- a) offrire la massima collaborazione nei confronti delle famiglie campione coinvolte nelle indagini, fornendo tutti i chiarimenti che consentano agli interessati di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario relativo all'indagine loro affidata;
- b) raggiungere i luoghi di rilevazione, ed eventualmente di svolgimento della formazione (se prevista in aula), con mezzo proprio ed a proprie spese;
- c) garantire la propria disponibilità ad effettuare la rilevazione su tutto il territorio del/i Comune/i coinvolto/i;
- d) essere sempre muniti del tesserino di riconoscimento;
- e) concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti;
- f) riferire su eventuali problematiche al Responsabile dell'U.C.C.

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D. Lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche. Sono, altresì, soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN).

I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, alle prescrizioni di cui all'art. 326 del Codice Penale. Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico. Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall'Istat contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o un'invalidità permanente.

Si comunica, per i dipendenti del Comune di Guardistallo che intendono partecipare alla selezione, che

l'incarico di rilevatore dovrà essere svolto esclusivamente al di fuori del normale orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di funzionamento degli uffici e servizi di appartenenza.

Il rilevatore dovrà dichiararsi disponibile anche ad utilizzare un proprio mezzo di trasporto: si precisa che in tale caso, NON è previsto alcun rimborso delle spese sostenute per il carburante, parcheggio o altro. L'incaricato potrà gestire autonomamente il proprio lavoro, in modo che esso risulti comunque funzionale ai compiti assegnati, nel rispetto delle scadenze imposte dall'ufficio di censimento e delle esigenze delle unità di rilevazione.

Articolo 3 - Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata utilizzando la modulistica appositamente predisposta, reperibile sul sito del Comune di Guardistallo all'indirizzo www.comune.guardistallo.pi.it, o disponibile presso l'ufficio Servizi al Cittadino del Comune di Guardistallo;

Le domande potranno essere presentate:

- a mano presso Ufficio Protocollo del Comune di Guardistallo, dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle 12.00;
- trasmesse - con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità del richiedente, mediante servizio postale con Raccomandata A/R indirizzata all'Ufficio Protocollo – Comune di Guardistallo – Via Palestro 24 – 56040 Guardistallo;
- tramite PEC all'indirizzo: comune.guardistallo@postacert.toscana.it ;

Il modulo di domanda, debitamente compilato e sottoscritto ai sensi di legge, pena l'esclusione dell'istanza, **dovrà pervenire agli uffici interessati tassativamente entro il 28 giugno 2024**(nel caso di invio dell'istanza tramite raccomandata non farà fede la data di spedizione risultante dal timbro postale ma la data di ricezione della domanda al protocollo).

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale limite.

Articolo 4 - Valutazione dei titoli

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del bando e dovranno essere dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445. Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione provvederà ad eliminare i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione nella stessa.

Nel caso in cui fosse già stipulato il disciplinare di incarico, quest'ultimo verrà risolto di diritto. I titoli saranno valutati sino ad un massimo di 25 punti secondo le seguenti modalità:

1. Diploma di maturità:

Votazione su base 60	Votazione su base 100	Punti
Da 36 a 42	da 60 a 70	1
Da 43 a 49	da 71 a 82	3
Da 50 a 55	da 83 a 92	5
Da 56 a 60	da 93 a 100	7

2. Laurea

a) Laurea V.O./Specialistica/Magistrale conseguita in discipline statistiche, economiche o sociali: punti 5.

b) Laurea triennale in discipline statistiche, economiche o sociali: punti 3.

c) Laurea V.O./Specialistica/Magistrale/Laurea breve conseguita in altre discipline: punti 2.

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

3. Esperienze lavorative: Precedenti esperienze lavorative in qualità di rilevatore per le indagini ISTAT punti 1 per ciascuna indagine fino al massimo di punti 8 complessivi.

4. **Documentata conoscenza e uso del PC e dei sistemi informatici di base** (Patente Europea ECDL o certificazioni equipollenti): punti 2.
5. **Altre esperienze professionali e/o titoli culturali ritenuti utili ai fini della valutazione** punti 1.
6. **Residenza nel comune di Guardistallo:** punti 2
7. **Riserva di posti:** I dipendenti comunali in possesso dei requisiti che faranno domanda, saranno collocati in graduatoria con priorità assoluta, secondo l'ordine dei punteggi conseguiti. A seguire saranno collocati i candidati esterni che siano ammessi, sempre secondo l'ordine dei punteggi conseguiti.

A parità di punteggio verrà data la preferenza al candidato più giovane di età.

Articolo 5 - Formazione della graduatoria

Esaminate le domande presentate, il Responsabile procederà alla formulazione di una graduatoria finale che verrà approvata con propria determinazione.

Nel rispetto della graduatoria si provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio di Censimento nonché delle modalità definite dall'ISTAT ovvero in caso di sostituzione di rilevatore già nominato, il responsabile dell'Ufficio di Censimento avrà facoltà di attingere alla graduatoria seguendo l'ordine di valutazione.

Tale graduatoria avrà una validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune di Guardistallo anche per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT. Tale graduatoria potrà essere eventualmente aggiornata annualmente. Il rilevatore prescelto dovrà prendere servizio nelle sedi e nelle date indicate dal Responsabile dell'Ufficio di Censimento.

In caso di mancata presentazione nelle date indicate, senza adeguata giustificazione, i soggetti convocati saranno dichiarati decaduti e si procederà alla chiamata, in ordine di graduatoria, dei restanti concorrenti sino all'eventuale esaurimento della graduatoria stessa. Analogamente si procederà in tutti i casi di rinuncia all'incarico da parte dei rilevatori nominati.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Guardistallo.

Articolo 6 – Compenso

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico esterno di tipo occasionale mediante la sottoscrizione di un disciplinare e non ha alcun vincolo di subordinazione, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Guardistallo.

Il compenso per il rilevatore è da intendersi lordo e sarà assoggettato alle trattenute fiscali e previdenziali ordinarie previste per legge, e verrà determinato sulla base di quanto stabilito dalla Circolare Istat relativa all'indagine che l'Istituto intende di volta in volta realizzare; in ogni caso, il corrispettivo per il rilevatore varierà in misura proporzionale al numero dei questionari.

Il compenso verrà liquidato una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse all'Ente. La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

Articolo 7-Trattamento dei dati personali

Il conferimento dei dati richiesti nella domanda è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla misura. I dati personali dei soggetti interessati saranno trattati con criteri atti a garantire la loro riservatezza e sicurezza ai sensi della vigente normativa - Reg. UE 679/2016, la relativa informativa è disponibile sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo: <https://www.comuneguardistallo.pi.it/-footer-/privacy/5884>

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Guardistallo.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del procedimento.

Articolo 8 - Informazioni

Per informazioni è possibile rivolgersi al Comune di Guardistallo, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12,00 al I piano del palazzo comunale (Dott.ssa Carmela Maiolino, tel 0586651522) Responsabile del Procedimento: Sig.ra Carmela Maiolino.

Guardistallo, 29/05/2024

Il Responsabile dell' Area Amministrativa
Dott.ssa Chiara Carducci