



## *Comune di Guardistallo*

### **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

N.4

del 26.02.2020

#### **OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022**

L'anno **duemilaventi** addi **ventisei** del mese di **febbraio** alle ore **15.00** nel Palazzo Comunale, si è riunito in sessione ORDINARIA il Consiglio Comunale, in prima convocazione, previa trasmissione degli inviti avvenuta nei modi di legge. Risulta presente all'appello nominale il Sindaco Sandro CECCARELLI e risultano presenti ed assenti i sotto elencati Consiglieri Comunali :

1 - SALVATORE ROSANNA	P		07 - ARGELASSI FIORELLA IRIS	P	
2 - LORENZINI MAURO	P		08 - AGOSTINI GIUSEPPE	P	
3 - SOLAZZO MASSIMO	P		09 - PAMPANA RITA	P	
4 - NERI NADIO	P		10 - STELLATI GIOELE	P	
5 - GANI CINZIA	P				
6 - SILICANI NORA	P				

Totale presenti **11**  
Totale assenti **0**

Presiede l'adunanza il Sindaco **Sandro CECCARELLI**.

Assiste il Segretario Comunale **Dott. Salvatore CARMINITANA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Sandro CECCARELLI** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**PARERI PREVENTIVI**

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità  TECNICA  CONTABILE della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA  
DI LEGITTIMITA', REGOLARITA'  
E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA  
(Art. 6 regolamento Comunale controlli interni)**

**PARERE FAVOREVOLE  
F.to LUCIA ULIVIERI**

Guardistallo, 26.02.2020

**IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE**

**PARERE FAVOREVOLE  
(Art. 7 regolamento Comunale controlli interni)**

**Il Ragioniere Comunale  
F.to LUCIA ULIVIERI**

Guardistallo, 26.02.2020

## VERBALE DI ASSEMBLEA

Prende la parola il consigliere Solazzo che dopo aver dato lettura della relazione tecnica politica del bilancio illustra brevemente le nuove previsioni 2020 ed in particolare € 5.000,00 per le strade vicinali pubbliche per quanto concerne la manutenzione straordinaria € 4.000,00 per ciò che concerne l'acquisto del software da parte del Comune per gli operatori sulla nuova imposta di soggiorno, € 1.000,00 per mantenimento del distretto rurale e ambito turistico, €1.000,00 per manifestazioni culturali, €2.000,00 per contributi alle associazioni.

Queste attività prima venivano finanziati con fondi di bilancio adesso vengono finanziati con le entrate dell'imposta di soggiorno, mentre i fondi di bilancio che prima finanziavano queste manifestazioni ora finanziano altre spese;

Il consigliere Stellati, questa è una vostra visione che non corrisponde alla nostra, noi ne abbiamo una diversa.

Il turismo rappresenta una fonte primaria di sviluppo del territorio, le entrate relative all'imposta di soggiorno devono essere destinate ad una promozione strutturale del territorio per il turismo fare programmazione vera.

In merito al sostegno alle attività commerciali ed in particolare al Centro Commerciale Naturale nulla è stato previsto. Il Comune deve forse coordinarsi meglio.

Il Sindaco, sono stati convocati e purtroppo con queste persone non si può lavorare.

Stellati chiede chiarimenti nella parte entrata sulla mancata riscossione di € 22.500,00 sul capitolo della convenzione di segreteria,

Il Sindaco fa presente che riguarda l'ex convenzione di segreteria con il Comune di Fauglia e che nonostante più volte sollecitato a tutt'oggi non hanno provveduta al pagamento;

Stesso discorso per quanto riguarda l'Unione Colle Marittimi Pisani, sono soldi che il Comune di Guardistallo deve incassare;

La consigliera Pampana, ho riscontrato che a pagina 17 nella relazione del Revisore dei Conti il gettito riportato nel bilancio di previsione alla voce TARI è lo stesso del bilancio 2019 € 341.000,00 nonostante è stata fatta una variazione al bilancio nel corso del 2019, questo è un errore a mio parere da parte del Revisore.

Agostini, ai miei tempi l'addizionale comunale non era scaglionata, ma era una detrazione, l'incremento dell'importo è una previsione non corretta.

Il Sindaco risponde al consigliere che la previsione è stata fatta dal Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, è uno scaglionamento che va verso le politiche familiari.

Agostini sull'IMU c'è una previsione che passa da 436.000,00 a 496.000,00 e pertanto chiedo c'è un aumento delle aliquote?

Nel bilancio 2019 il ruolo era di 338.000,00 successivamente è stata fatta una variazione maggiore di €3.300,00 tutto questo non è coerente, sul capitolo della TARI nell'anno 2019 sono stati riportati €31.000,00 sulla convenzione con Pomarance sul servizio per tre tipi servizi: cimiteri, spazzamento e manutenzione del verde questo importo è stato imputato sulla nettezza urbana questo non è corretto. Sul capitolo delle manutenzioni del verde non può essere imputato €15.000,00.

Il Sindaco non c'è una suddivisione vera e propria, la manutenzione del verde, le potature vengono fatte dall'operaio comunale, la raccolta delle potature vengono fatte da convenzione. Il materiale viene tutto stoccato e viene fatto anche al cimitero.

Il consigliere Stellati chiede la parola, e dà lettura della dichiarazione di voto che si allega al presente atto;

## IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 ha modificato ed integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

RICHIAMATO l'art. 11 del D. Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

DATO ATTO pertanto che, per effetto delle sopra citate disposizioni, gli schemi di bilancio risultano così articolati:

- bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020-2022, che assume funzione autorizzatoria, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio,

- dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;
- allegati previsti dalla normativa;

CONSIDERATO che, per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa;

DATO ATTO che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

CONSIDERATO che dal 1 gennaio 2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

DATO ATTO pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs.118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

DATO ATTO inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

DATO ATTO che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per il triennio 2020/2022;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, della L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale "*Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.*";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 03/02/2020 avente ad oggetto "Documento unico di programmazione DUP 2020/2022. Aggiornamento e approvazione", in quanto "atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione" ai sensi dell'art. 170, comma 5, del TUEL;

VISTA la deliberazione n. 15 del 03/02/2020 relativa alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2020-2022 e del piano annuale delle assunzioni 2020 parte integrante del D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e presa d'atto dell'insussistenza di eccedenze di personale nell'Ente;

VISTE inoltre le seguenti deliberazioni:

- verifica quantità e qualità delle aree fabbricabili da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle Leggi n. 167/82, n. 865/71 e n. 457/78 e determinazione del relativo prezzo di cessione;
- art. 48 d.lgs. n. 198/2006 adempimenti in materia di pari opportunità - piano delle azioni positive 2020-2022
- destinazione dei proventi da codice della strada per l'anno 2020;
- approvazione tariffe TOSAP per l'anno 2020;
- approvazione tariffe Imposta comunale sulla pubblicità per l'anno 2020;
- trasporto scolastico e servizi a domanda individuale 2020, dando atto che il Comune di Guardistallo non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 267/2000;
- tariffe per l'illuminazione votiva per l'anno 2020;
- determinazione tariffa imposta di soggiorno 2020. Approvazione;

RILEVATO che con propria deliberazione, adottata in questa seduta consiliare, vengono determinate le nuove aliquote e la nuova fascia di esenzione dell'addizionale comunale IRPEF per l'anno 2020;

Vista Legge 160 del 27/12/2019 (Legge di Bilancio 2020) con la quale a far data dal 1° Gennaio 2020 viene abrogata la TASI ed entra in vigore la nuova IMU poiché la Legge di Bilancio 2020, ha previsto l'abolizione dell'Imposta unica comunale (IUC) nelle sue componenti relative all'Imposta municipale propria (IMU) ed al Tributo sui servizi indivisibili (TASI), e l'unificazione delle due imposte nella nuova IMU;

Considerato che per l'anno 2020, i comuni possano approvare le delibere concernenti le aliquote ed il regolamento dell'imposta, oltre il termine di approvazione del bilancio di previsione per gli anni 2020-2022, e comunque **non oltre il 30 giugno 2020** e che le aliquote e i Regolamenti hanno effetto per l'anno di riferimento a condizione che siano pubblicati sul sito internet del Dipartimento delle Finanze del Ministero dell'Economia e delle Finanze, entro il 28 ottobre dello stesso anno, pena l'applicazione delle aliquote e dei regolamenti vigenti nell'anno precedente e pertanto le deliberazioni di cui sopra non costituiscono allegati al bilancio;

DATO ATTO che il Consiglio comunale, alla luce di quanto stabilito dalla Legge n. 160/2019 (Legge di Bilancio 2020) in merito alla soppressione della TASI con unificazione tariffaria nell'IMU, determina le aliquote IMU per l'anno 2020 (quali somma delle singole aliquote IMU e TASI) confermando quelle già in vigore per l'anno 2019 e provvederà successivamente, con atto separato, alle conseguenti variazioni di bilancio;

Vista la deliberazione n. 443/2019 dell'ARERA, che all'art. 6 definisce la procedura di approvazione del piano economico finanziario prevedendo un nuovo percorso;

CONSIDERATO che tuttavia, con una modifica al dl Fiscale 2019 (dl 124 del 26 ottobre 2019) per il 2020 il termine per l'approvazione dei regolamenti e delle tariffe relative alla TARI e alla tariffa corrispettiva risulterà sganciato dagli ordinari termini di approvazione dei bilanci di previsione, prevedendone l'autonoma scadenza al 30 aprile;

CONSIDERATO pertanto il Piano Finanziario, e le tariffe relative alla TARI dovranno essere approvati dal Consiglio Comunale entro il 30 aprile 2020 secondo le nuove metodologie disposte da ARERA in deroga al comma 683 e all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e pertanto non costituiscono allegati al bilancio;

DATO ATTO che è garantito il rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006;

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D. Lgs.18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10 del D. Lgs. 118/2011, all'approvazione del bilancio 2020/2022 con funzione autorizzatoria;

RICHIAMATO il vigente regolamento di contabilità;

DATO ATTO che in data 13/12/2019 è stato approvato il decreto del Ministero dell'Interno che ha differito al 31 marzo 2020 il termine dell'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali;

VISTO lo schema di bilancio di previsione finanziario armonizzato 2020-2022 – schema di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 19 del 03/02/2020;

VISTO l'art. 1, comma 821, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 che dispone che gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO l'art. 1, comma 823, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 che dispone che: a decorrere dall'anno 2019, cessano di avere applicazione i commi 465 e 466, da 468 a 482, da 485 a 493, 502 e da 505 a 509 dell'articolo 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, i commi da 787 a 790 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, e l'articolo 6-bis del decreto legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 agosto 2017, n. 123.

DATO ATTO che gli atti contabili precedentemente citati devono essere presentati dall'Organo esecutivo al Consiglio Comunale entro i termini previsti dalla normativa vigente;

VISTO il parere del Revisore dei Conti allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, rilasciato ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale.

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147 bis, D.Lgs 267/2000;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile comprendente il visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147 bis, D.Lgs. 267/2000;

Presenti e votanti n. 11 consiglieri, con n. 8 voti favorevoli, n. 3 contrari (Agostini, Pampana, Stellati) e n. 0 astenuti, espressi in forma palese;

## DELIBERA

1. Di approvare, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, i seguenti documenti di programmazione finanziaria per il triennio 2020/2022, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche ai fini autorizzatori, allegati quale parte integrante del presente atto:
  - lo schema di bilancio di previsione quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;
  - gli allegati propri del bilancio di previsione come evidenziati nel richiamato articolo 11 del D.Lgs 118/2011 ivi di seguito richiamati:
    - il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
    - il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
    - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
    - il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
    - il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
    - il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
    - la nota integrativa contenente agli elementi previsti dal principio contabile applicato della programmazione.;
    - la relazione del revisore dei Conti;
2. Di dare atto che i suddetti schemi di bilancio di previsione per il triennio 2020-2022 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito dall'allegato 9 del D.lgs 118 /2011 e successive modifiche e integrazioni;
3. Di trasmettere il presente bilancio di previsione 2020/2022 alla Banca Dati delle Pubbliche Amministrazioni (BDAP) nei termini stabiliti dalla normativa.

Successivamente rilevata l'urgenza,

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Con votazione separata, con n. 8 voti favorevoli, n. 3 contrari (Agostini, Pampana, Stellati) e n. 0 astenuti, espressi informa palese

## DICHIARA

il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art.134,comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

F.to Sandro Ceccarelli

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Salvatore CARMINITANA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**(art. 124 Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)**

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi,  
giusta relazione del messo comunale, ai sensi dell'art. 124 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, senza opposizioni né reclami.

Data iniziale della pubblicazione \_\_\_\_\_ IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Salvatore CARMINITANA

La su estesa deliberazione :

è divenuta esecutiva ai sensi: dell'art. 134, comma 3 decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 dopo il decimo giorno dalla pubblicazione

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

data \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Salvatore CARMINITANA

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo in carta libera.

Addi'

IL SEGRETARIO COMUNALE