



Comune di Guardistallo

*Decorato con medaglia di bronzo al valor militare
Decorato con medaglia di bronzo al merito civile*

AREA CONTABILE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

Determinazione n. sett. 13 del 30.03.2023

Oggetto: SERVIZIO DI LETTURA OTTICA RICETTE DELLA FARMACIA COMUNALE ANNO 2023 AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA SOC CAMAJANO SRL- IMPEGNO DI SPESA . SMART CIG Z803A9DA82

IL RESPONSABILE

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 08.03.2023, con la quale è stato approvato il DUP 2023/2025;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 24.03.2023 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023/2025 ed i relativi allegati;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 24.03.2023 con la quale è stato approvato il PEG 2023/2025;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 24.03.2023 con la quale è stato approvato il PIAO 2023/2025;

Visto il D. lgs. n. 163/2006 il quale stabilisce che l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto i lavori, servizi, forniture avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza;

Considerato che con il presente atto s'intendono affidare servizi informatici per la farmacia comunale di Guardistallo per l'annualità 2023;

Considerato che l'art. 1 c. 450 della L. 296/2006 consente alle amministrazioni di ricorrere alle tradizionali procedure senza l'obbligo di aderire al mercato elettronico della pubblica amministrazione per importi inferiori ad € 5.000,00;

Vista l'offerta presentata dalla società CAMAJANO SRL, che si è resa disponibile a fornire il servizio di lettura ottica delle ricette della Farmacia Comunale stimate quantitativamente in 10.000 al costo di € 603,96 oltre IVA al 22% per € 132,87 per un totale di € 736,83;;

Ritenuto dover procedere all'imputazione della spesa complessiva di € 736,83 IVA ed ogni altro onere incluso al Cap. 131400 art. 1 del Bilancio di Previsione 2023;

Dato atto che è stato proceduto all'acquisizione del CIG Z803A9DA82;

Visti gli esiti dei controlli effettuati sulla ditta in questione ai sensi del punto 4.2.2 delle citate Linee Guida Anac n. 4 in ordine a:

- verifica, sul portale DURCONLINE, della regolarità assicurativa e contributiva (Numero Protocollo INPS_37774211 SCADENZA 28/07/2023);

- consultazione del casellario Anac alla data del 30/03/2023 dai quali non sono emerse cause ostative all'aggiudicazione;

Considerato che: la spesa prevista pari ad € 736,83 IVA compresa, verrà imputata al capitolo di bilancio 2023 131400;/Dato atto che non sussiste la fattispecie di cui all'art. 6 bis della legge 241/1990;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visti gli artt.107 e 169 del D. Lgs. n. 267/2000, nonché gli articoli n. 147 bis c. 1 e 151, c. 4, che dispongono l'acquisizione del parere di regolarità tecnica e contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

Vista la normativa regolamentare di cui al Titolo II del vigente regolamento di contabilità, approvato con atto n. 60/97, esecutivo;

Visto e richiamato il principio contabile della contabilità finanziaria All. 4/2 al D. Lgs. 118/2011 in materia di esercizio e gestione provvisoria;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto il decreto sindacale n.1/2021, con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Contabile;

Dato atto che la presente rientra nei servizi ed attività gestionali assegnati alla sottoscritta e riconosciuta, pertanto la propria competenza;

DETERMINA

- 1) di attestare la regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000.
- 2) di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) di affidare il servizio di lettura ottica delle ricette della Farmacia Comunale di Guardistallo per l'annualità 2022 stimate quantitativamente in n. 10.000 alla CAMAJANO SRL di Rosignano Marittimo (LI), P.I. 01488300490 ;
- 4) Di impegnare la spesa complessiva di € 736,83, iva inclusa, così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGGR.	CAP.	IMPORTO	ANNO
14	4	1	3	131400	736,83	2023

- 5) Di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2023;
- 6) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv.in legge n. 102/2009) che l'impegno di spesa di cui al punto 2) (che precede), è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- 7) Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, acquista esecutività dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art.151, comma 4, del Decreto Legislativo n.267/2000.
- 8) Di prendere atto che la presente determinazione, divenuta esecutiva, sarà pubblicata, in copia, all'Albo pretorio, per la durata di 15 giorni consecutivi, a cura dell'Ufficio di segreteria;
- 9) Di dare atto che, a norma dell'art.8 della legge n.241/90, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Monica Regini;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT.SSA MONICA REGINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.