



Comune di Guardistallo

*Decorato con medaglia di bronzo al valor militare
Decorato con medaglia di bronzo al merito civile*

AREA CONTABILE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

Determinazione n. sett. 18 del 14.04.2023

Oggetto: SERVIZIO DI COMPILAZIONE DEL QUESTIONARIO SUI FABBISOGNI STANDARD SOSE E CERTIFICAZIONE COVID ANNO 2023- AFFIDAMENTO SERVIZIO ALLA DITTA MAGGIOLI SPA SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, D.LGS. N. 50/2016 - IMPEGNO DI SPESA CIG. Z233ACBA49

IL RESPONSABILE

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 08.03.2023, con la quale è stato approvato il DUP 2023/2025;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 24.03.2023 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023/2025 ed i relativi allegati;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 24.03.2023 con la quale è stato approvato il PEG 2023/2025;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 24.03.2023 con la quale è stato approvato il PIAO 2023/2025;

Premesso che:

- con il D.Lgs. n. 216 del 26.11.2010, emanato in attuazione della delega in materia di federalismo fiscale disposta con la L. n. 42/2009, sono stati introdotti nell'ordinamento nazionale i Fabbisogni Standard; i Fabbisogni Standard costituiscono i nuovi parametri cui ancorare il finanziamento delle spese fondamentali di comuni, città metropolitane e province, al fine di assicurare un graduale e definitivo superamento del criterio della spesa storica;
- la metodologia per la determinazione dei fabbisogni costituisce una operazione tecnicamente complessa, per la cui effettuazione il decreto definisce una serie di elementi da utilizzare e ne affida l'attuazione alla Società per gli studi di settore, ora Soluzioni per il Sistema Economico – Sose S.p.A.;
- i nuovi parametri di spesa dei fabbisogni, congiuntamente alla capacità fiscale, si applicheranno dal 2017 per ripartire il 40% del Fondo di solidarietà comunale, percentuale che negli anni successivi aumenterà progressivamente;

Dato atto che:

- come già per gli anni precedenti si chiede a tutti i Comuni, le Unioni di comuni e le comunità montane delle regioni a Statuto ordinario di cui all'art.5. c.1,lett.c) del D.Lgs. n.216/2010 predispongano la compilazione dei questionari;
- l'inadempimento comporta, ai sensi del citato art.5 del D.Lgs. n.216/2010, la sospensione, sino all'adempimento dell'obbligo di invio delle informazioni, dei trasferimenti a qualunque titolo erogati all'ente locale e la pubblicazione dell'ente inadempiente sul sito internet del Ministero dell'Interno;

Considerato inoltre che entro il mese di maggio occorre presentare la certificazione COVID-19 relativa all'anno 2022;

Dato atto che il servizio finanziario del Comune si trova ormai da tempo in una situazione particolarmente gravosa, sia per i numerosi adempimenti in capo allo stesso che per l'insufficienza

di risorse umane assegnate e considerato che la situazione è ormai tale da non consentire più l'assolvimento di tutti gli adempimenti nei tempi normativamente previsti;

Ravvisata, pertanto, la necessità di provvedere mediante un supporto esterno laddove la tipologia degli adempimenti lo consenta, al fine di portare a termine l'adempimento in questione;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) in combinato disposto con art. 37 comma 1, del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, secondo cui per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, riconosce alle stazioni appaltanti la possibilità di procedere, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Ritenuta congrua l'offerta della ditta Maggioli Spa da cui risulta:

- una spesa complessiva per la compilazione del questionario SOSE annualità 2022 di € 550,00 oltre IVA 22% pari ad € 121,00 per un totale di € 671,00;
- Una spesa complessiva per la compilazione della certificazione COVID annualità 2022 di € 615,00 oltre IVA 22% pari ad € 135,30 per un totale di € 750,30;

Viste le Linee Guida Anac n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 recanti Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici che, al punto 4.2.2 disciplinano le procedure di verifica per lavori, servizi e forniture per importi fino a € 5.000,00;

Visti gli esiti dei controlli effettuati sulla ditta in questione ai sensi del punto 4.2.2 delle citate Linee Guida Anac n. 4 in ordine a:

- verifica, sul portale DURCONLINE, della regolarità assicurativa e contributiva (Numero Protocollo INPS_34497693 SCADENZA 01.06.2023);
 - consultazione del casellario Anac alla data del 14.04.2023;
- dai quali non sono emerse cause ostative all'aggiudicazione;

Preso atto che sulla presente procedura è stato acquisito il codice Smart CIG Z233ACBA49

Dato atto degli esiti dell'istruttoria condotta dal responsabile del procedimento, il quale:

- ha rispettato le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/90 e della normativa specifica e la rispettiva tempistica;
- ha verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi da parte del Responsabile dell'istruttoria e della sub fase della stessa;
- si è attenuto alle Misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche previste nel piano triennale di prevenzione della corruzione in vigore presso l'ente;
- ha ritenuto congrua la spesa che il provvedimento dispone;

Considerato che:

- la spesa prevista pari ad € 1.421,30 IVA compresa, da imputare al capitolo 6501 del bilancio di previsione 2023/2025 annualità 2023;

Dato atto che non sussiste la fattispecie di cui all'art. 6 bis della legge 241/1990;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visti gli artt.107 e 169 del D. Lgs. n. 267/2000, nonché gli articoli n. 147 bis c. 1 e 151, c. 4, che dispongono l'acquisizione del parere di regolarità tecnica e contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

Visto il decreto sindacale n.01/2021, con cui la sottoscritta è stata nominata responsabile dell'area Contabile;

DETERMINA

- 1) di attestare la regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 2) di affidare alla Ditta Maggioli S.p.A. – Via del caprino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN)P.IVA 02066400405 la fornitura del servizio di compilazione del questionario SOSE 2022 e certificazione COVID-19 2022 per un importo complessivo di € 1.165,00 oltre iva 22% 256,30 per un totale pari ad € 1.421,30;

- 3) Di impegnare la spesa complessiva di € 1.421,30 sul capitolo 6501 - del Bilancio di Previsione 2023/2025 esercizio 2023;
- 4) Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, acquista esecutività dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art.151, comma 4, del Decreto Legislativo n.267/2000.
- 5) Di prendere atto che la presente determinazione, divenuta esecutiva, sarà pubblicata, in copia, all'Albo pretorio, per la durata di 15 giorni consecutivi, a cura dell'Ufficio di segreteria;
- 6) Di dare atto che, a norma dell'art.8 della legge n.241/90, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Monica Regini;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT.SSA MONICA REGINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.