



Comune di Guardistallo

**Prov. Pisa
UFFICIO TECNICO**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Determinazione n. sett. 21 del 10.05.2023

Oggetto: ABBONAMENTO ANNUALE AI SERVIZI INFORMATICI CONTRATTO ASSISTENZA SOFTWARE PROGRAMMA 'CONCILIA', MAGGIOLI EDITORE ANNO 2023. IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z353B16D45

IL RESPONSABILE

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 2 del 01/12/2021 ad oggetto: "Nomina responsabile P.O. Area Tecnica" con il quale si attribuisce alla sottoscritta ing. Chiara Salatino, i compiti e le funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Guardistallo;

Richiamate:

- La Deliberazione Consiliare n. 4 del 8.03.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023-2025;
- La Deliberazione Consiliare n. 13 del 24.03.2023 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 ed i relativi allegati;
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 24.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025;

PREMESSO che, ai fini dell'espletamento dei servizi di propria competenza, l'Ufficio di Polizia Municipale è stato dotato del programma "Concilia - Sistema Informativo per la gestione delle attività dei Comandi di Polizia Locale e Provinciale" offerti sul mercato da Maggioli Editore, indispensabile per la corretta definizione degli atti conseguenti agli accertamenti delle infrazioni al C.D.S.;

ATTESO che tale servizio è necessario ai fini della corretta gestione delle infrazioni rilevate, dall'Ufficio di P.M., alle norme del D.Lgs. 285/92, Codice della Strada;

VISTO che, il programma "Concilia" necessita di aggiornamenti periodici per variazione dei dispositivi di Legge, e/o eventuali nuove versioni;

VISTO il prot. nr. 6817/2023 proposta di acquisto del contratto assistenza Software N°20019414/A/23, di Maggioli Informatica S.P.A.;

RILEVATO CHE:

- l'importo di detto servizio è inferiore ad € 139.000,00 e che pertanto, è possibile procedere ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 120/2020, nel testo modificato del D.L. n. 77/2021, che deroga alla disciplina contenuta all'art. 36, c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 (cd. 'Codice dei Contratti'), mediante affidamento diretto;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 e ss.mm.ii., per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 oltre IVA non si è tenuti ad avvalersi, proceduralmente, del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) ovvero di altri mercati elettronici ovvero del sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (START per la Toscana) e che, pertanto, per l'affidamento in oggetto lo scambio di informazioni e documenti tra affidatario e stazione appaltante avverrà mediante utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici, nel rispetto dell'art. 52 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;

VISTE le linee guida n. 4 adottate da A.N.AC., aggiornate con delibera n. 206 del 1.3.2018 e pubblicate sulla G.U.R.I. n. 69 del 23.3.2018, che prevedono adempimenti semplificati in ordine alle verifiche dei requisiti per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00, qual è quello di cui trattasi;

CONSIDERATO che Maggioli S.P.A. – Divisione Informatica - al costo di € 965,00 + IVA 22% per un importo complessivo di € 1.177,30 ha proposto il contratto n° N°20019414/A/23 che comprende i seguenti servizi di Assistenza software:

- Servizio (assistenza ordinaria) * aggiornamento * Hot-line telefonica;
- Servizio di assistenza software aggiornamento e hot-line telefonica per il programma di "Concilia" con ulteriore assistenza e manutenzione per trasmissione dati al portale del D.T.T.S.I.S.;

RITENUTO di doversi avvalere per l'anno 2023 dei Servizi Assistenza Software realizzati da Maggioli Informatica a supporto del corretto funzionamento del programma "Concilia - Sistema Informativo per la gestione delle attività dei Comandi di Polizia Locale e Provinciale", approvando le condizioni di abbonamento annuale;

CONSIDERATO che alla luce di quanto sopra esposto, la spesa complessiva per i servizi di assistenza software offerti da Maggioli Informatica, a supporto lavoro svolto all'interno dell'Ufficio di P.M. ammonta ad € 965,00 oltre IVA 22%, abbonamento annuale;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Vigente Regolamento sull'ordinamento generale dei Servizi e degli Uffici dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art 36 del Dlgs 50/2016;
- il Decreto Legislativo n. 267/2000 e s. m. i.;

DATO ATTO che sulla presente iniziativa è stato rilasciato il CIG Z353B16D45;

VISTA la Determina del Responsabile dell'U.O. Area Tecnica n. 88/2019 con la quale l'Assistente di P.M. Signora De Vitis Manuela è stata nominata Responsabile del procedimento per tutti gli atti di pertinenza dell'ufficio di Polizia Municipale ai sensi dell'art. 6 della legge 241/1990;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

TUTTO quanto premesso

DETERMINA

- 1) Di procedere al rinnovo dell'abbonamento a Servizi Assistenza Software realizzati da Maggioli Informatica a supporto del corretto funzionamento del programma "Concilia - Sistema Informativo per la gestione delle attività dei Comandi di Polizia Locale e Provinciale", per l'anno 2023, per l'importo complessivo di € 965,00 oltre IVA 22%;
- 2) Di impegnare la somma complessiva di € 1.177,30 IVA compresa, per l'abbonamento per l'anno 2023 imputando tale somma al capitolo 51300 art. 1 miss 3, prog 1 Liv. 1 Tit. 1 "SPESE SERVIZI TELEMATICI" per la Polizia Municipale del bilancio di previsione 2023-2025 esercizio 2023;
- 3) Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, acquista esecutività dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art.183, comma 7, del Decreto Legislativo n.267/2000;
- 4) Di prendere atto che la presente determinazione, divenuta esecutiva, sarà pubblicata, in copia, all'Albo pretorio, per la durata di 15 giorni consecutivi;
- 5) Di dare atto che, a norma dall'art. 6 della legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la signora De Vitis Manuela.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Chiara Salatino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.